LIVRET DE L'ÉTUDIANT

Master Professionnel Sciences du Sport 1ère année

Spécialité : Management des Organisations Sportives

[M1MOS]

Année universitaire 2011-2012

Version provisoire septembre 2011,

Suivi des modifications :		
	V1 : 10/06/11	BV
	V2 : 01/09/11	BV
	V3 : 20/09/11	NL
	V4 : 23/09/11	BV
	V5 : 17/10/11 p. 18	BV

Version Provisoire

Sommaire :

- ☐ **Maquette 2011-2014, Master 1ère année 3**
- ☐ **Synthèse des modalités de contrôle des connaissances 2011-2012 ..... 4**
- ☐ **Langues étrangères - Anglais (semestre 1) 6**
- ☐ **Statistique 7**
- ☐ **Recherche Documentaire & Technologie de l'Information 9**
- ☐ **Professionnalisation 10**
- ☐ **Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des sciences humaines et sociales 11**
- ☐ **Management des Ressources Humaines 11**
- ☐ **Droit Social 12**
- ☐ **Sciences de l'activité physique et du mouvement sportif - 1 / Socio Economie 14**
- ☐ **Management par la qualité 16**
- ☐ **Langues étrangères - Anglais (semestre 2) 19**
- ☐ **Communication 20**
- ☐ **Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des sciences du sport 23**
- ☐ **Marketing Evénementiel 23**
- ☐ **Marketing des Services 25**
- ☐ **Sciences de l'activité physique et du mouvement sportif - 2 / Stratégie d'entreprise 27**
- ☐ **Droit Commercial 29**
- ☐ **Gestion Financière et Prévisionnelle 30**
- ☐ **Approche méthodologique de l'intervention dans le milieu du Management des Organisations Sportives 31**
- ☐ **Projet professionnel & Etude de terrain 31**
- ☐ **Approche méthodologique de l'intervention dans le milieu du MOS –Stage 32**

Version Provisoire

❖ Maquette 2011-2014, Master 1ère année

MASTER PROFESSIONNEL 1ère année : Sciences du Sport, Spécialité : Management des Organisations Sportives

Semestres	Nature de l'élément	Libellé Long	ECTS	Responsable(s)	Volume horaire			
					CM	TD	TP	TOTAL
1	UE	Anglais	3	V. James	0	24	0	24
1	UE	Statistique	3	S. Champely	0	24	0	24
1	UE	Recherche documentaire et technologie de l'information	3	S. Berruyer	0	24	0	24
1	UE	Professionnalisation	3	B. Vignal	0	36	24	60
1	UE	Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des Sciences Humaines et Sociales :	6	C. Gueye				
1	ENS	-Management des ressources humaines	[3]	C. Gueye	12	12	0	24
1	ENS	-Droit Social	[3]	B. Dumollard	12	12	0	24
1	UE	Sciences de l'activité physique et du mouvement sportif – 1 Socio Economie	3	B. Soulé	12	12	0	24
1	UE	Management par la qualité	3	C. Aymard	12	12	0	24
1	UE	Fondements du management	6	C. Gueye	12	12	12	36
2	UE	Anglais	3	V. James	0	14	0	14
2	UE	Communication	3	S. Fuchs, S. Montagnon	12	12	0	24
2	UE	Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des sciences du sport :	6	S. Fuchs				
2	ENS	-Marketing événementiel	[3]	S. Fuchs	12	12	0	24
2	ENS	-Marketing des services	[3]	S. Fuchs	12	12	0	24
2	UE	Sciences de l'activité physique et du mouvement sportif – 2 Stratégie d'entreprise	3	E. Boutroy	12	12	0	24
2	UE	Droit commercial	3	G. Poussard	12	12	0	24
2	UE	Gestion financière et prévisionnelle	3	A. Cassara	12	12	0	24
2	OBLC	Approche méthodologique de l'intervention dans le milieu du MOS :	9	B. Vignal				
2	ENS	-Projet professionnel et étude de terrain	[3]	B. Vignal	12	12	12	36
2	ENS	-Approche méthodologique de l'intervention dans le milieu du MOS	[6]	B. Vignal	0	12	82	94
			60 ECTS					**552 heures**

Version

❖ Synthèse des modalités de contrôle des connaissances 2011-2012 :

APOGEE / M1 MOS						Coefficient	Session 1						Session 2			Responsable de sujet
							Epreuve 1 = CCF1			Epreuve 2 = CCF2			Epreuve 3 = CT			
Semestres	Nature de l'élément	Code Apogée *	Libellé Court *	Libéllé Long	ECTS			Nature	Durée		Nature	Durée		Nature	Durée	CCF2 et CT
1	UE	SPT1001M	1MMOS1	Anglais (TR)	3	1				100%	ECR	2h	100%	ECR	2h	V. James
1	UE	SPT1002M	1MMOS2	Statistique (TR)	3	1				100%	ECR	2 h	100%	ECR	2 h	S. Champely
1	UE	SPT1003M	1MMOS3	Recherche documentaire et technologie de l'information (TR)	3	1				100%	DOS		100%	DOS		S. Berruyer
1	UE	SPT1004M	1MMOS4	Professionnalisation	3	1				100%	DOS		100%	DOS		B. Vignal
1	UE	SPT1005M	1MMOS5	Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des Sciences Humaines et Sociales	6	2	40%			60%			100%			C. Gueye
1	ENS	SPT1009M	1MMOS5.1	Management des ressources humaines (Coef 0,5)				CCF			ECR	2h		ECR	2h	C. Gueye
1	ENS	SPT1010M	1MMOS5.2	Droit Social (Coef 0,5)				CCF			ECR	2 h		ECR	2 h	B. Dumollard
1	UE	SPT1006M	1MMOS6	Sciences de l'activité physique et du mouvement sportif - 1 / Socio Economie	3	1	40%	CCF		60%	ECR	2 h	100%	ECR	2 h	B. Soulé
1	UE	SPT1007M	1MMOS7	Management par la qualité	3	1	40%	CCF		60%	ECR	2 h	100%	ECR	2 h	C. Aymard
1	UE	SPT1008M	1MMOS8	Fondements du management	6	2	40%	CCF		60%	ECR	2 h	100%	ECR	2 h	C. Gueye
2	UE	SPT2001M	2MMOS1	Anglais (TR)	3	1				100%	ORA	1h	100%	ORA	1h	V. James
2	UE	SPT2002M	2MMOS2	Communication (TR)	3	1	40%	CCF		60%	ECR	2 h	100%	ECR	2 h	S. Fuchs, S.Montagnon
2	UE	SPT2003M	2MMOS3	Approche méthodologique de l'intervention : **1 choix parmi :**												
	OBLC	SPT2008M	2MMOS3.1	Dans le milieu de la recherche en STAPS	9	3	40%			100%	DOS+ORA	1 h		DOS+ORA	1 h	T. Terret
2	OBLC	SPT2009M	2MMOS3.1	Dans le milieu du MOS	9	3	40%	CCF		60%			100%			B. Vignal
2	ENS	SPT2010M	2MMOS3.11	Projet professionnel et étude de terrain (Coef 0,33)			40%	CCF		60%	DOS		100%	DOS		B. Vignal
2	ENS	SPT2011M	2MMOS3.11	Approche méthodologique de l'intervention dans le milieu du MOS -Stage- (Coef 0,67)			40%	CCF		60%	DOS		100%	DOS		B. Vignal
2	UE	SPT2004M	2MMOS4	Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des sciences du sport	6	2	40%			60%			100%			S. Fuchs
2	ENS	SPT2012M	2MMOS4.1	Marketing événementiel (Coef 0,5)				CCF			ECR	2 h		ECR	2 h	S. Fuchs
2	ENS	SPT2013M	2MMOS4.2	Marketing des services (Coef 0,5)				CCF			ECR	2 h		ECR	2 h	S. Fuchs
2	UE	SPT2005M	2MMOS5	Sciences de l'activité physique et du mouvement sportif - 2 / Stratégie d'entreprise	3	1	40%	CCF		60%	ECR	2 h	100%	ECR	2 h	E. Boutroy
2	UE	SPT2006M	2MMOS6	Droit commercial	3	1	40%	CCF		60%	ECR	2 h	100%	ECR	2 h	G. Poussard
2	UE	SPT2007M	2MMOS7	Gestion financière et prévisionnelle	3	1	40%	CCF		60%	ECR	3 h	100%	ECR	3 h	A. Cassara

Sous réserve de validation par le CEVU.

MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Master Professionnel Sciences du Sport

Spécialité : Management des Organisations Sportives

1ère année

MODALITES D'ADMISSION A L'UE
Moyenne ≥ à 10/20

MODALITES D'ADMISSION AU DIPLÔME
Validation des 2 semestres (pas de compensation entre les semestres)

MODALITES DE COMPENSATION
Compensation entre les UE à l'intérieur du semestre

MODALITES DE CONSERVATION DES UNITES D'ENSEIGNEMENT
Conservation des notes égales ou supérieures à 10 / 20, obtenues aux UE.
Durée de conservation : 3 ans sauf dérogation exceptionnelle.

VALIDATION DES STAGES
Validation de l'UE Approche méthodologique de l'intervention du semestre 2
La moyenne à cette UE doit être supérieure ou égale à 10/20 pour valider le semestre 2. (la compensation ne s'applique pas)
En plus de l'évaluation du mémoire et de la soutenance orale, il y a une évaluation du stagiaire par le maître de stage dans la structure.

SESSION DE RATTRAPAGE (SECONDE SESSION)
Conservation de la meilleure note finale entre les 2 sessions.
La note finale de la session 1 est composée de CCF1 40% et CCF2 60% et la note finale de la session 2 est composée de CT 100%

Sous réserve de validation par le CEVU.

VOIR AFFICHAGE OFFICIEL A L'UFR STAPS
DES MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Version Provisoire

❖ UE : Langues étrangères - Anglais (semestre 1)

• Enseignant responsable

Valérie JAMES- Enseignante à l'Université Lyon 1
valerie.james@univ-lyon1.fr

• Objectifs de la formation

. Développer ses compétences en compréhension et expression orales principalement, en situations professionnelles (réunions, négociations, présentation d'informations, conversation téléphonique...).
. Expression écrite : être capable de rédiger différents supports de communication (e-mail, rapport d'activité, lettre, flyers…)

• Modalité de l'enseignement

24h TD
1er semestre

• Contenus de l'enseignement

1. Développer son écoute et ses connaissances phonologiques.
2. Participer à des réunions (résoudre un problème, prendre une décision…)
3. Concevoir l'argumentaire d'une négociation et la réaliser en cours.
4. Exprimer ses préférences, choix, projets.
6. Présenter un diaporama sur un sujet imposé.

Version Provisoire

• Modalités de contrôle

Pas de CCF1.
Contrôle continu de formation 2 (CCF2 :100 %) : Oraux pendant les TD + Ecrit sur table (2h) aux partiels de session 1.
- ECRIT : (600 mots minimum) à propos d'une expérience professionnelle personnelle (stage de Licence par exemple ou autre...) ou compte rendu des projets présentés en cours par d'autres étudiants. (40%)
- ORAL : présentation orale ou négociation (50 %) (+note de participation 10 %) pendant les TD. ***(Pour les DA prendre rendez-vous avec l'enseignante)***

Contrôle terminal (CT : 100%) : contrôle sur table à la seconde session d'examen :
- o présenter son projet professionnel en 600 mots minimum (session 2, rattrapage)
- o pour les DA : présenter la structure pour laquelle ils travaillent et le travail qu'ils y effectuent.

❖ UE : Statistique

• Enseignant responsable

Stéphane CHAMPELY – Maître de Conférences à l'Université Lyon 1
champely@univ-lyon1.fr
Brice Lefèvre – Maître de Conférences à l'Université Lyon 1
brice.lefevre@univ-lyon1.fr

• Objectifs de la formation

- Maîtriser les outils statistiques utilisés par le manager dans les domaines de la qualité (introduction) et surtout des études de marché, que ce soit dans le domaine marketing ou stratégique, en particulier par questionnaire.
- Savoir rédiger un questionnaire.
- Utiliser un logiciel statistique

• Modalité de l'enseignement

24HTD
1er semestre
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate-forme d'e-formation : SPIRAL

• Pré-requis

- Connaître les méthodes descriptives de la statistique à une et deux variables. Le cours de Licence Management du Sport correspondant est disponible sur spiral.

• Contenus de l'enseignement

1. L'approche qualité : L'approche statistique de la qualité. Les sept outils statistiques classiques du contrôle qualité : L'histogramme, le *run-chart* et la carte de contrôle, le diagramme de Pareto, la fiche de vérification, le diagramme de cause à effet (*fishbone chart*), le graphique de corrélation, la stratification. Les 5 situations statistiques : C, N, C*C, N*N et N*C et leurs graphiques de base. Introduction au logiciel R.

2. Optimisation du marketing-mix (3 séances):
   a. Les études de marques : la notoriété (introduction à l'analyse numérique de la situation statistique C). Les études d'image (introduction à l'analyse numérique de la situation statistique quasi-N : échelles). Les études d'attachement à la marque (notion de dimension)
   b. Les études de prix : la mémorisation (introduction à l'analyse numérique de la situation statistique N). Le jugement de prix.
   c. Les études de Communication/Promotion : L'efficacité promotionnelle (expérimentation, données appariées, introduction à l'analyse numérique de la situation statistique N*C). Efficacité du parrainage (quasi-expérimentation).
   d. Les études de distribution : Analyse de présence dans différents canaux de distribution (introduction à l'analyse numérique de la situation statistique C*C). Enquête en sortie de caisse, données de scanner, taux d'emprise et panier moyen. L'éloignement géographique et la fidélité : introduction à l'analyse numérique de la situation statistique N*N.
   e. Les études de concept de produit : introduction au questionnaire, récapitulation des analyses numériques dans les 5 situations statistiques.

3. L'étude statistique par questionnaire (3 séances) : Le sondage de A à Z (cas pratique des piscines municipales de Lyon+étude d'image pour Lyon 1). La rédaction du questionnaire. L'analyse

Version Provisoire

statistique d'un questionnaire (tests de significativité statistique pour les situations statistiques N*N, N*C et C*C).

4. Etude statistique pour le choix d'un produit : usage prévu ; Génération d'attribut (triades de Kelly et citation directe) ; sélection des attributs (auto-évaluation de l'importance et questionnaire dual).

5. Etude statistique de segmentation : définition de la segmentation marketing. Variables à expliquées et explicatives. Critères usuels de segmentation. Méthodes explicatives basées sur le chi2 ou le R2. Méthodes d'arbre de classification et d'arbre de régression.

6. Etude statistique de positionnement : Scénario d'usage et ensemble de considération, données de similarités, données agrégées de similarité, positionnement multidimensionnel (MDS), évaluation marques*attributs (ACP).

7. *(facultatif)* Etudes qualitatives de consommation : entretiens individuels (guide d'entretien), groupe de réflexion (guide d'animation), Netnographie, photographies expérientielles (Album On Line). L'analyse statistique de texte (*text mining*).

• Bibliographie

Logiciel statistique :

Le logiciel statistique est le logiciel **R**, logiciel libre de distribution et fonctionnant sous toute plate-forme (mac, Unix, Windows). Le package **Rcmdr** de J. Fox permet d'employer le logiciel en version interactive avec menu déroulant. On peut télécharger ces deux outils à partir du site : http://www.R-project.org.

Documents de cours

Un document de cours (150 pages) est téléchargeable depuis spiral. Dans le module de Statistique, il est dans le répertoire « Cours » sous le nom *Stat_M1MOS_2011_2012.pdf*. Les données sous forme Excel pour les exercices sont également disponibles au sein du répertoire « Données » dans le fichier compressé : *Data_M1MOS_2011_2012.zip*.

Bibliographie et références internet

Berenson, M.L., Levine D.M. & Krehbiel (2005) Basic business statistics. Prentice-Hall International.
Box G.E.P. (1990) Good quality costs less ? How come? Quality Engineering, 3(1), 85-90.
Champely, S. (2003) Statistique vraiment appliquée au sport. Editions deBoeck.
Evrard, Y., Pras, B. & Roux E. (2000) Market. Dunod.
Ganassali, S. (2007) Les enquêtes par questionnaire. Collection synthex.
Grémy, J.P. (1987) Les expériences françaises sur la formulation des questions d'enquête. Revue Française de Sociologie, 28, 567-599.
Levin, R.I. & Rubin D.S. (1998) Statistics for management. Prentice-Hall International.Vernette, E., Filser, M. & Giannelonni, J.-L. (2008) Etudes

• Modalités du contrôle

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 100% ; pas de CCF1**)** sur machine – 2h tous documents autorisés.

Contrôle terminal (CT : 100%) sur machine – 2h tous documents autorisés.

Version Provisoire

❖ UE : Recherche Documentaire & Technologie de l'Information

● Enseignant responsable

Stéphane BERRUYER - Vacataire professionnel - Dirigeant Altaforma.
sav10@altaforma.fr

● Objectifs de la formation

Etre capable de comprendre le fonctionnement d'Internet, de rechercher et de publier de l'information sur le WEB. Savoir rédiger un CV.

● Pré-requis

Utilisation usuelle d'un ordinateur individuel, utilisation d'un traitement de texte, consultation de sites Internet.

● Modalité de l'enseignement

24h TD
1er semestre
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate forme d'e-formation : Spiral Connect

● Contenus de l'enseignement

- Notions de sites Internet, intranets, extranets
- Notions techniques de construction des sites dits « dynamiques »
- Différentes solutions de publication (en fonction des compétences de l'administrateur et/ou du type de contenu à mettre en ligne)
- Opportunités et faiblesses de ces outils dans une optique managériale
- Extension de ces outils vers le travail dit « collaboratif » (partage de fichiers, micro-réseaux sociaux)
- Approche de la rédaction d'un cahier des charges pour le choix d'une solution applicative *full web* (« tout via le navigateur Internet »).

● Bibliographie

Bibliographie très évolutive compte-tenu de la nature « technologies nouvelles » du contenu de cette matière.
Néanmoins :

- Presse magazine informatique : L'informaticien (mensuel), 01 Informatique Business & Technologies (hebdomadaire)
- Site Internet de ces deux revues
- Tout sur le web 2.0 et 3.0 – Capucine COUSIN, collection Comment ça marche, éditions DUNOT
- Réussir son blog professionnel – Thomas PARISOT, éditions EYROLLES
- Twitter, le guide pour s'y mettre enfin et tout comprendre – Tim COLLINS, éditions LEDUC S.
- Joomla ! – Hagen GRAF, collection Campus, éditions PEARSON
- Concevoir et déployer des sites web avec Drupal – Yoran BRAULT, éditions EYROLLES
- Wordpress : un CMS pour créer votre site web – Christophe AUBRY, éditions ENI.

● Modalités du contrôle

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 100 %) : conception d'un site permettant la présentation d'un travail de recherche (à rendre le 28 novembre 2011 avant 10h00 via Spiral).
Contrôle terminal (CT : 100 %) : conception d'un site permettant la présentation d'un travail de recherche (à rendre le 3 janvier 2012 avant 10h00 via Spiral- session 2, rattrapage).

Version Provisoire

❖ UE : Professionnalisation

• Enseignant responsable

Bénédicte VIGNAL – Maître de Conférences à l'Université Lyon 1
benedicte.vignal@univ-lyon1.fr

Responsables de secteur :
Club Amateur et Professionnel : Brice LEFEVRE brice.lefevre@univ-lyon1.fr
Industrie et Distribution d'Articles de Sport : Charles GUEYE charles.gueye@univ-lyon1.fr
Tourisme et Loisirs Sportifs : Bénédicte VIGNAL benedicte.vignal@univ-lyon1.fr

• Objectifs de la formation

Transmettre aux étudiants une méthodologie de construction et de mise en œuvre de leur stratégie de professionnalisation au sein d'une organisation sportive du secteur identifié.
Développer leurs capacités de recherche et de connaissance d'un sous-secteur de professionnalisation.
Permettre aux étudiants de développer leurs réseaux professionnels.

• Modalité de l'enseignement

36h TD
24h TP
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate forme d'e-formation : Spiral Connect
Tutorat en ligne et en présentiel par le responsable de secteur et le **tuteur de formation**.
1er semestre

• Contenus de l'enseignement

1) Thèmes des cours de secteur (Lundi)
Présentation du cadre du cours – Définition des attentes/ stage
Définition des projets professionnels et des sous secteur d'intervention (cf. dossier connaissance du secteur)

Présentation de sous-secteur « porteurs » par des professionnels
Les grandes tendances d'évolution du secteur
Les postes clefs dans chaque secteur d'intervention

ORAL N°1 : Présentation de l'état d'avancement du dossier de sous-secteurs (seul ou à 2)
Bilan projet professionnel et stratégie de professionnalisation

2) Simulations d'entretiens d'embauche en relation avec le projet professionnel de l'étudiant (Jeudi)

3) Tutorat : rendez-vous individuels

• Modalités du contrôle

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 : 40%) : oral de présentation du sous-secteur étudié (individuel ou par groupe) + investissement et participation aux ateliers d'entretien d'embauche.
Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 60%) : dossier individuel de connaissance d'un sous-secteur. A rendre pour le **14 novembre 2011 avant 17h*** au secrétariat Management (une version papier et une version électronique via SPIRAL)
Contrôle terminal (CT : 100%) : dossier individuel de connaissance d'un sous-secteur à rendre au plus tard pour le **3 janvier 2012 avant 17h*.**

(*) Moins 1 point par jour de retard (le dépôt sur spiral bloque le compteur)

Version Provisoire

❖ UE : Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des sciences humaines et sociales

❖ ENS : Management des Ressources Humaines

● **Enseignant responsable**

Charles GUEYE - PRAG à l'Université Lyon 1
charles.gueye@univ-lyon1.fr

● **Objectifs de la formation**

- Maitriser des théories et concepts fondamentaux du management appliqué aux organisations sportives ;
- Identifier les spécificités des pratiques managériales dans les organisations sportives ;
- Concevoir une démarche pragmatique à travers l'utilisation d'outils MRH et le recours à des études de cas.

• Modalité de l'enseignement :
12h CM
12h TD
1er semestre
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate forme d'e-formation : SPIRAL

● **Contenus de l'enseignement : *Thèmes***

- **Les principaux modèles de politique de ressources humaines.**
- **Pouvoir et leadership.**
- **Le manager dans les organisations sportives.**

● **Bibliographie**

-*La gestion des ressources humaines dans les PME* De Boislandelle H. M. (1998) Economica, Paris.
-*Gestion des ressources humaines,* PERETTI J. M. (2003) Collection Vuibert Entreprise, 8ème édition, Paris.
-*Le recrutement et la gestion des emplois dans une association* La Navette (2OO9) Territorial Editions
-*Le coaching des acteurs sportifs : Une nécessaire professionnalisation du management sportif pour gérer ses ressources humaines,* Baqué C. (2007) Chiron, Paris.

● **Modalités de contrôle**

Contrôle continu de formation 1 (CCF1) (40%) : évaluation durant les TD

Contrôle continu de formation 2 (CCF2) (60%) : contrôle sur table à la session 1, écrit 2h.

Contrôle terminal (CT) (100%) : contrôle sur table à la session 2, écrit 2h.

Version Provisoire

❖ UE : Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des sciences humaines et sociales

❖ ENS : Droit Social

• Enseignants responsables

Maîtres **Florent DOUSSET** et **Benoît DUMOLLARD** – spécialistes de droit social appliqué au sport -

• Objectifs de la formation

- Donner une première connaissance du droit du travail et de la sécurité sociale
- Etre capable d'interpréter le contenu d'un contrat de travail (CDD, CDI et temps partiel)
- Etre capable d'évaluer le coût des charges sociales
- Etre capable de réaliser un bulletin de paye et de comprendre son contenu.
- Connaître les bases du contentieux en droit social

• Modalité de l'enseignement

12h CM
12h TD
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate forme d'e-formation : SPIRAL CONNECT
1er semestre

• Contenus de l'enseignement

Introduction par B. Dumollard début septembre.

Plan
1- Le contrat à durée indéterminée
2- L'exécution du contrat de travail
3- La rupture du contrat à durée indéterminée
4- Le contrat à durée déterminée
5- Le temps partiel
6- Les congés payés
7- La durée du travail
8- Les charges sociales

Dans le cadre des TD : travail sous forme de cas pratiques visant à la rédaction de contrats de travail et à l'analyse de cas liés à la situation juridique des personnes au sein de structures sportives (dirigeants, sportifs, entraîneurs, bénévoles…).

Bibliographie

1. Ouvrages généralistes en droit social :
- Lamy droit social
- Lamy protection sociale

2. Ouvrages spécialisés en droit du sport :
- Etudes de droit social du dictionnaire permanent droit du sport, Editions Législatives (à la bibliothèque universitaire).
- Lamy Droit du sport
- J-P. KARAQUILLO, Le Droit du sport, Editions Dalloz (connaissances pratiques) 1997

Version Provisoire

- Des aspects juridiques liés à l'organisation d'un événement sportif, Presses Universitaires du Sport, Voiron, 2005

3. Sites relatifs au droit du sport, au droit social et au droit des associations :
http://www.isbl-consultants.fr/
http://www.commissiondroitdusport.org
http://www.123travail.com/
http://www.andcp.fr/
http://www.jurisfutur.com
http://www.infotravail.com
http://www.lexisocial.com
Pour obtenir le texte des conventions collectives :
http://www.legifrance.gouv.fr

Version Provisoire

● **Modalités de contrôle Droit Social**

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 :40%): évaluations durant les TD.

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 :60%): devoir sur table.

Contrôle terminal (CT : 100 %): devoir sur table.

❖ UE : Sciences de l'activité physique et du mouvement sportif - 1 / Socio Economie

● Enseignant responsable

Bastien SOULE, Maître de Conférences à l'Université Lyon 1.
bastien.soule@univ-lyon1.fr

● Objectifs de la formation

1) Comprendre la dynamique et les transformations du monde professionnel (organisation du travail, GRH, échange et rapport salariaux) et leurs implications sur les relations sociales au sein des organisations afin que le futur manager puisse mieux se situer par rapports aux enjeux de son métier.
2) Donner aux étudiants les moyens de prendre du recul par rapport aux discours et aux pratiques managériales de type normatif/prescriptif (« recettes », bonnes pratiques…).
3) Identifier les limites de la rationalité de certains dispositifs et postulats managériaux ; cerner les conditions sociologiques de leur efficacité, les modes d'ajustement et d'adaptation.

● Modalité de l'enseignement

12h CM / 12h TD 1er semestre

● Pré-requis

Maîtrise des théories organisationnelles fondamentales, à travers les approches des auteurs « classiques » comme Taylor, Fayol, Mayo, Mc Gregor, etc.

Connaissances de base en sociologie des organisations sportives (analyse stratégique notamment, vue en L3 MOS)

● Contenus de l'enseignement

Sociologie des organisations et du travail pour managers

Le but du manager consiste à rationaliser le fonctionnement de l'organisation afin d'optimiser son efficacité et son efficience. Néanmoins, dans le contexte contemporain, l'exercice du métier de manager requiert de nouvelles compétences relationnelles (diriger et coordonner des groupes d'individus) et conceptuelles (capacités d'analyse et d'initiative). C'est pourquoi les deux grandes missions du manager reposent sur sa capacité 1) à mobiliser les salariés et 2) à orchestrer et piloter le changement organisationnel.

De son côté, la littérature managériale propose des outils et des méthodes de type normatif (ce que le manager devrait faire) qui visent à répondre à ces deux enjeux. Si ces dispositifs formalisés permettent au manager de se doter de repères et d'engager des actions, ils restent néanmoins, du fait de leur teneur très générale, largement déconnectés de la réalité du fonctionnement des organisations et des logiques d'action des salariés. Par conséquent, le risque, pour le manager, est d'appliquer un ensemble de recettes inadaptées, inefficaces, voire contre-productives.

En effet, dans le domaine sportif comme au sein d'autres secteurs, les organisations sont le lieu de relations de pouvoir, de conflits, de marchandages, mais aussi d'innovations, de coopération et d'ajustements informels qui défient quotidiennement le formalisme managérial et toute prétention trop poussée à la planification de l'action collective.

Version Provisoire

En ce sens, l'analyse sociologique des situations concrètes de travail peut permettre de réaliser un ajustement circonstancié des outils, à condition de disposer d'une distance critique minimale vis-à-vis du « prêt-à-penser » managérial. Le « bon » manager n'est en effet pas celui qui applique mécaniquement des recettes, mais celui qui sait adapter ses outils et méthodes en fonction de l'analyse des réalités de l'organisation dont il est responsable, dans ses dimensions plurielles, tout en n'omettant pas de tenir compte de l'environnement.

Programme	CM	Réf. Manageor	TD
I. Les transformations du rapport salarial	De la qualification à la compétence Les transformations de l'organisation du travail		Confrontation textes management et sociologie
II. La mobilisation des salariés	Culture d'entreprise et identités professionnelles Mobilisation des salariés et compétences	Chap. 2, sect. 3 Chap. 6 Chap. 14/16, sect. 1	
III. Piloter le changement organisationnel	Rationalisation, productivité et performance Innovation et conduite du changement	Chap. 11, sect. 3 et 4 Chap. 18, sect. 4 Chap. 9	

Bibliographie

Barabel M., Meier O. (2006) *Manageor,* DUNOD, Paris, chapitres et sections cités dans le programme.
Barget E. & Vailleau D. (dir.) (2008) *Management du Sport. Théories & pratiques*. De Boeck, Bruxelles.
Bouhaouala M. (2008) Management de la petite entreprise des loisirs sportifs. Une approche socioéconomique. De Boeck, Bruxelles.
Boussard V et al. (2004) *Le socio-manager*, Dunod, Paris.
Le Goff J.P. (1996) *Les illusions du management. Pour le retour du bon sens*. La Découverte, Paris.
Minguet G., Thuderoz C. (2005) *Travail, entreprise et société*, PUF, Paris.
Mispelpelbom Beyer F. (2006) *Encadrer : un métier impossible* ?, Armand Colin, Paris.
Morin P. & Delavallée E. (2000) *Le manager à l'écoute du sociologue*. Editons d'Organisation, Paris.
Scieur P. (2008) *Sociologie des organisations. Introduction à l'analyse de l'action collective organisée*. Armand Colin, Paris.
Segrestin D. (2004) *Les chantiers du manager*, Armand Colin, Paris.

Version Provisoire

- **Modalités de contrôle**

Contrôle continu de formation 1(CCF1 : 40%) : une étude de cas de 2 heures (sur table) à mi-parcours (60%) + évaluation lors des TD sur le travail présenté (40%).

Contrôle continu de formation (CCF2 : 60%) : une étude de cas de 2 heures (sur table).

Contrôle terminal (100 %) : une étude de cas de 2 heures (sur table).

❖ UE : Management par la qualité

● Enseignant responsable

Capucine Aymard, Demand & Supply Manager – Sanofi Pasteur MSD.
capucine.Aymard@laposte.net

● Objectifs de la formation

- Connaître les principes du management de la qualité
- Connaître les enjeux et les contraintes d'une démarche qualité adaptée aux secteurs d'activités concernés par ce Master
- Pouvoir contribuer à la mise en place de ce type de démarche en entreprise, club ou association,
- Savoir définir des « objectifs qualité » cohérents avec la politique générale de l'entité
- Connaître les outils qualité et leur champ d'application

● Modalité de l'enseignement

12h CM + 12h TD
1er semestre
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate forme d'e-formation : SPIRAL

● Contenus de l'enseignement

1 Fondements du management par la qualité
- 1.1 Historique
- 1.2 Les piliers du management par la qualité

2 Mettre en œuvre une démarche processus
- 2.1 Introduction et définitions
- 2.2 Mise en œuvre de l'approche processus

3 Qualité et Leadership

4 Les Outils du management de la qualité
- 4.1 Caractérisation du problème et identification des causes
- 4.2 Evaluation de la criticité et des priorités d'action
- 4.3 Pilotage du progrès

5 Quelques exemples de mise en application

● Bibliographie

Norme Afnor : ISO 9001:2008

● Modalités de contrôle

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 : 50 %) : Préparation du TD et étude de cas à réaliser pendant le TD

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 50 %) : Contrôle sur table à la session du semestre 1 (2 h)

Contrôle terminal (CT : 100%) : Contrôle terminal sur table à la session 2 (rattrapage) du semestre 1 (2h)

Version Provisoire

UE : Fondements du Management « Manageor »

● **Enseignant responsable**

Charles GUEYE - PRAG à l'Université Lyon 1
charles.gueye@univ-lyon1.fr

Intervenants : Éric BOUTROY (EB), Stéphane, CHAMPELY (SC) ; Charles GUEYE (CG), Bastien SOULÉ (BS) et Bénédicte VIGNAL (BV)

● **Objectifs de la formation**

Connaître les principales théories du management, en particulier concernant cinq thèmes :
- Comprendre la culture organisationnelle (Ch. 2, Section 3, Manageor)
- Définir et transmettre les objectifs (Ch. 6, Manageor)
- Piloter et évaluer la performance (Ch. 7, Manageor)
- Favoriser l'innovation et conduire le changement (Ch. 9, Manageor)
- Savoir gérer les conflits (Ch. 17, Manageor)

Savoir établir un lien entre les apports théoriques et la réalité managériale des organisations
Etre capable de transposer et d'opérationnaliser ces outils (grilles d'analyse) au domaine sportif.
Savoir choisir et lire un ouvrage ou des revues professionnelles afin de compléter ces théories managériales.

● **Pré-requis**

La lecture des chapitres 2, 6, 7, 9, 17, 18 est indispensable avant la rentrée et sera au cœur des évaluations du premier semestre.

● **Modalités de l'enseignement**

12h CM / 12h TD
1er semestre

● **Contenu de l'enseignement**

Contenu des 6 CM
Les CM vont présenter les principaux thèmes identifiés ci-dessus, les théories liées et faire le lien avec les organisations sportives, afin de se préparer à la mise en pratique lors des TD.

CM les mardis de 14h à 16h
1) Présentation de l'UE [CG], 13/09/11
2) Comprendre la culture organisationnelle [BS], 13/09/11
3) Le manager stratège [EB], 20/09/11
4) Piloter et évaluer la performance [SC] 27/09/11
5) Favoriser l'innovation et conduire le changement [BV], 4/10/11
6) Savoir gérer les conflits [CG], 11/10/11
7) Rappels méthodologiques par /dossier [CG], 18/10/11 (1h)

Version Provisoire

Contenu des 6TD
Sur la base de cas pratiques, les cinq thèmes de management vont être explorés.

Le travail en TD est conditionné par la lecture et l'appropriation des chapitres de l'ouvrage Manageor concernés.

TD les mardis de 16h à 18h

1) Comprendre la culture organisationnelle [BS & EB], 13/09/11
2) Le manager stratège [EB & SC], 20/09/11
3) Piloter et évaluer la performance [SC & BV], 27/09/11
4) Favoriser l'innovation et conduire le changement [BV & CG], 4/10/11
5) Thème 5 : Savoir gérer les conflits [CG & BS], 11/10/11
6) Validation du sujet du dossier individuel de CCF2 (EB, SC, CG et BV), 18/10/11

● Bibliographie et références internet

« Manageor »

L'ouvrage dont la lecture est imposée est le « Manageor » de Michel Barabel et Olivier Meier (Dunod, 2006, ou 2010). Cet ouvrage général qu'il convient absolument d'acquérir, est à lire en partie lors des vacances d'été (Chapitres 2, 6, 7, 9, 17 et 18) et sera la base théorique de cette UE, mais permettra aussi aux enseignants dans les autres UE de s'y référer et de positionner leur cours. Il constitue en fait une « vue transversale » de l'ensemble du master 1ère année. En effet, le « Manageor » décrit les théories majeures du management et au-delà le fonctionnement des organisations, le rôle du manager, son comportement et son positionnement dans les principales situations managériales.

Livres de management du sport

- **Management du sport : Marketing et gestion des clubs sportifs**. Gary Tribou et Bernard Augé. 2006. Dunod.
- Stratégie des Entreprises dans le Sport. Michel Desbordes. 2004. Economica.
- **Management et marketing du sport : Du local au global**.Claude Sobry, Patrick Bouchet, et Collectif. 2005.
- **Management du Sport. Théories et Pratiques**. Eric Barget et Daniel Vailleau. 2008.
- **Le management du sport. 15 études de cas corrigées**. Gisèle Lacroix et Anne-Marie Waser. 1999. Editions d'Organisations.

● Modalités de contrôle

Contrôle continu de formation 1 : (CCF1 : 40%) écrit individuel QCM lors des cours.

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 60%) Dossier individuel (analyse d'un cas pratique de management du sport au regard des 5 thèmes étudiés) :

- Voir cahier des charges détaillé sur Spiral Connect
- Le dossier est à rendre impérativement en version papier lors de la session d'examen **le 29 novembre à 11h** (voir planning des examens). Une version électronique sera ensuite déposée sur SPIRAL.

Contrôle terminal (CT : 100%) : Nouvelle soumission du dossier individuel (CCF2). La nouvelle version du dossier est à rendre sur spiral en version électronique et au secrétariat management en version papier au plus tard le **lundi 3 janvier 2012 avant 17h**. (moins 1 pt par jour de retard).

Version Provisoire

❖ UE : Langues étrangères - Anglais (semestre 2)

• Enseignant responsable

Valérie JAMES- Enseignante à l'Université Lyon 1
valerie.james@univ-lyon1.fr

• Objectifs de la formation

. Développer ses compétences en compréhension et expression orales principalement, en situations professionnelles (réunions, négociations, présentation d'informations, conversation téléphonique...).
. Expression écrite : être capable de rédiger différents supports de communication (e-mail, rapport d'activité, lettre, flyers…)

• Modalité de l'enseignement

14h TD
2nd semestre

• Contenus de l'enseignement

1. Entraînement au test TOEIC.

2. Participer à un entretien d'auto-évaluation professionnelle préparé en autonomie AVANT le cours.

3. Conversations téléphoniques

Version Provisoire

• Modalités de contrôle

Pas de CCF1.
Contrôle continu de formation 2 (CCF2 :100 %) : Ecrit + oral pendant les TD

- TOEIC + entretien sur le questionnaire d'auto-évaluation professionnelle
- ***Pour les DA prendre rendez-vous avec l'enseignante pour passer le questionnaire d'auto-évaluation + le TOEIC.***

Contrôle terminal (CT : 100%) : prendre rendez-vous avec l'enseignante pour passer le questionnaire d'auto-évaluation + le TOEIC (session 2, rattrapage)

❖ UE : Communication

● Enseignants responsables

M. Stéphan FUCHS - Maître de conférences à l'Université de Lyon 1
stephan.fuchs@univ-lyon1.fr

Mme Sylvie MONTAGNON - vacataire, consultante-formateur
sylvie.montagnon@oreh-conseil.fr
06.89.30.92.65

Objectifs de la formation

Le cours vise à transmettre au futur manager d'une organisation en rapport avec le sport appartenant au secteur commercial ou associatif ou public, les techniques et les pratiques qui sont utilisées par les parties prenantes (l'organisation en rapport avec le sport, l'agence de communication, le propriétaire d'un événement).

Le cours est scindé en deux parties : premièrement la communication externe où l'accent est mis sur les outils et méthodes utilisés pour élaborer, piloter et évaluer une stratégie de communication. Deuxièmement, la communication interne où l'accent est mis sur les éléments de conception et de mise en œuvre de la communication organisationnelle et fluidifiante.

● Pré-requis

Communication externe : avoir consulté et/ou lu les documents déposés sur Spiral, en particulier le cours et le lexique des modes et techniques de communication externe.

Communication interne : avoir travaillé le cours et arriver avec un état des lieux de la structure de stage : stratégie, objet mission ; éléments financiers ; organigrammes, missions, management ; domaine de compétence, savoir-faire ; la communication ; le déploiement organisationnel.

● Modalité de l'enseignement

2ème semestre
12 h CM
12h TD

50 % en communication externe ; 50 % en communication interne
Supports de cours sur Spiral

L'étudiant acquiert les techniques et les pratiques par l'intermédiaire d'une étude de cas et/ou par la présentation d'études de terrain et de retours d'expériences présentés par un ou plusieurs intervenants du secteur.

Version Provisoire

● Contenus de l'enseignement

Le cours combine théorie, technique et pratique. Le support pédagogique est élaboré avec des professionnels du domaine d'activités.
Les principaux thèmes examinés en communication externe sont :

- Traduction du besoin en termes techniques
- Sélection des cibles - réponses - effets, plan médias
- Sélection des canaux de diffusion
- Sélection des techniques de communication
- Construction du médiaplanning et calcul du budget

Les principaux thèmes examinés en communication interne sont :

- Diagnostic des paramètres de la communication interne du système étudié
- Elaboration d'un organigramme de l'information (FiNiViTE)
- Identification des problèmes de communication, repérage des causes et élaboration des solutions (éléments fonctionnels)
- Analyse technico-économique des solutions, estimation de la « valeur ».

● Bibliographie communication externe

Desbordes M., Richelieu A. (2011) Néo-marketing du sport, De Boek.

Fuchs S. (2003), Le pseudo-parrainage, une autre façon de faire du parrainage ?, Décisions Marketing, 30, 31-40.

Libaert T. (2008), Le plan de communication : définir et organiser votre stratégie de communication, Dunod.

Malaval P. et Decaudin J-M. (2009), Pentacom : communication : théorie et pratique, Pearson Education.

Pedersen P., Miloch K-S. Laucella P-C. (2007), Strategic sport communication, Human Kinetics Europe Ltd.

Walliser B. (2010), Le sponsoring sportif, sponsoring, mécénat, Dunod.

Wesphalen M-H. et Liabert T. (2008), La communication dans les entreprises, Dunod, Paris.

● Bibliographie communication interne

« MARKETING THE SPORTS ORGANISATION » :
Alain FERRAND, Scott Mac CARTHY, Routledge 2009
(voir chapitre étude de cas Sylvie Montagnon")

« LES VALEURS »
Thierry WELLHOFF, Eyrolles Editions d'Organisation, janvier 2009
Les valeurs, quelles valeurs ? Valeurs morales ? De marques ? Institutionnelles ? Qu'est-ce qu juste ? A quoi servent-elles ? Comment els choisir ? Les utiliser ? Evaluer leur intérêt ?

« LES SECRETS DE LA COMMUNICATION : LES TECHNIQUES DE LA PNL »
Richard BANDLER et John GRINDER, Les éditons de l'Homme, 2005
La programmation neurolinguistique créée en 0975 par R. Bandler et J. Grinder a pour but de changer nos anciens schémas mentaux pour trouver plus d'assurance dans la vie et optimiser notre potentiel énergétique et créatif.

« LA COMMUNICATION ÉVÉNEMENTIELLE »
Arnault du Moulin de Labarthète, les editions DEMOS, juin 2006
Créer l'événement est un moyen de se faire comprendre du public.Etre clairvoyant sur le fond et sur la forme

Version Provisoire

« LE PLAN DE COMMUNICATION »
Thierry LIBAERT, Dunod, juin 2008
Le plan est le pivot de la communication d'entreprise : objectifs, messages, cibles, moyens

« LA COMMUNICATION INTERNE DE L'ENTREPRISE »
Nicole d'Almeida, Thierry Libaert, Dunod, septembre 2007
Les enjeux actuels de la communication d'entreprise : objectifs, outils, stratégie, …

« LA COMMUNICATION AU TRAVAIL»
Stéphane Olivesi, PUG, avril 2002
Au-delà des recettes, la communication-pouvoir comme nouvelle forme alternative aux jeux classiques : syndicalisme, …

« LA COMMUNICATION D'ENTREPRISE »
Philippe Morel, Vuibert, janvier 2009
Pourquoi ? Comment ? Bâtir une stratégie avec efficacité

Version Provisoire

● **Modalités du contrôle**

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 : 40 %) :
- en communication externe, Oral (exposé du travail réalisé en TD) + Ecrit (support de l'exposé oral) (50% du CCF1)
- en communication interne, mini-étude de cas par groupe de ¾ à réaliser pendant le TD (50% du CCF1)

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 60 %) : Ecrit commun, 2 heures

Contrôle terminal (100%) : Ecrit commun, 2 heures

❖ UE : Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des sciences du sport

❖ ENS : Marketing Evénementiel

• Enseignant responsable

Stéphan Fuchs - Maître de Conférences à l'Université de Lyon 1
stephan.fuchs@univ-lyon1.fr

• Objectifs de la formation

Le cours vise à transmettre au futur manager d'une organisation en rapport avec le sport appartenant aux secteurs commercial ou associatif ou public, les techniques et les pratiques utilisées dans le domaine de l'événementiel sportif.
Le cours met l'accent sur trois éléments essentiels : premièrement la construction de l'événement, deuxièmement, la commercialisation de l'événement et troisièmement, la valorisation de l'événement.

• Pré-requis

Connaître le vocabulaire et les techniques de base du marketing opérationnel (par la lecture d'un ouvrage de base (Le Mercator, Principes du marketing, Marketing Management, Marketing du sport, etc.) et/ou la consultation de cours (BTS MUC, DUT TC).
Avoir des notions en marketing des services (cf. cours Spiral en ligne) et en communication externe (cf. cours Spiral en ligne), en particulier dans le domaine du sponsoring sportif.

• Modalités de l'enseignement

12h CM
12h TD
2nd semestre
Utilisation de supports sur Spiral.

L'étudiant acquiert les techniques et les pratiques par l'intermédiaire d'une étude de cas et/ou par la présentation d'études de terrain et de retours d'expériences présentés par un ou plusieurs intervenants du secteur.

• Contenu

Le cours combine théorie, technique et pratique. Le support pédagogique est élaboré avec des professionnels du domaine d'activités. Il compte trois grandes parties :
- les fondements du marketing événementiel
- le merchandising opérationnel
- les techniques promotionnelles

• Bibliographie

Claveau P. (2005), Management de projets événementiels : Mode d'emploi pour les associations et les entreprises, PUG.

Desbordes M., Richelieu A. (2011) Néo-marketing du sport, De Boek.

Delecourt, N. et Happe-Durieux L. (2009), Comment organiser un événement, Puits fleuri, 4ème édition.

Desbordes M. (2007), Organiser un événement, Eyrolles, 3ème édition.

Version Provisoire

Ferrand A. Torrigiani L., Povill A. (2007), Routledge Handbook of Sports Sponsorship: Successful Strategies, Routledge.

Fuchs S (2006), Impact d'un événement et efficacité de la communication par l'événement, le cas de la manifestation multi-sites soutenue par des collectivités territoriales, Actes du colloque franco-québécois « Les premiers rendez-vous Champlain sur le tourisme », CEREGE U. de Poitiers, U. de La Rochelle, ESC La Rochelle, U. du Littoral Côte d'Opale, U. d'Angers, U. du Québec à Montréal (UQAM), La Rochelle, 1.

Hetzel P. (2004), Le marketing relationnel, PUF.

Hoyle L. (2002), Event Marketing: How to Successfully Promote Events, Festivals, Conventions, and Expositions, John Wiley & Sons Inc, Londres.

Riquet Y. et als. (2006), Le marketing direct multi-canal : prospecter, fidéliser et reconquérir, Dunod.

Ruth S (2005), Trade Show and Event Marketing: Plan, Promote, & Profit, Thomson Learning.

Tribou G., Augé B. (2009), Management du sport : Marketing et gestion des clubs sportifs, Dunod.

Walliser B. (2010), Le sponsoring sportif, sponsoring, mécénat, Dunod.

Version Provisoire

- **<u>Modalités du contrôle</u>**

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 : 40%) : Oral (exposé d'une partie du travail réalisé en TD) + Ecrit (support de l'exposé oral (format PowerPoint) + travail préparatoire au séminaire (format Word))

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 60%) : Ecrit (2h)

Contrôle terminal (CT : 100%) : Ecrit (2h)

❖ UE : Outils d'analyse des pratiques physiques au regard des sciences du sport

❖ ENS : Marketing des Services

● Enseignant responsable

Stéphan Fuchs - Maître de Conférences à l'Université de Lyon 1
stephan.fuchs@univ-lyon1.fr

● Objectifs de la formation

Le cours vise à transmettre au futur manager d'une organisation en rapport avec le sport appartenant aux secteurs commercial ou associatif ou public, les techniques et les pratiques utilisées en marketing des services dans le domaine du sport.
Le cours met l'accent sur deux éléments clés : premièrement, la fabrication et la consommation des services et deuxièmement, la construction et la gestion de l'offre de l'unité de servuction.

● Pré-requis

Connaître le vocabulaire et les techniques de base du marketing opérationnel (par la lecture d'un ouvrage de base (Le Mercator, Principes du marketing, Marketing Management, Marketing du sport, etc.) et/ou la consultation de cours (BTS MUC, DUT TC).

● Modalités

2nd semestre
12h CM
12h TD
Utilisation de supports sur Spiral.

L'étudiant acquiert les techniques et les pratiques par l'intermédiaire d'une étude de cas et/ou par la présentation d'études de terrain et de retours d'expériences présentés par un ou plusieurs intervenants du secteur.

● Contenu

Le cours combine théorie, technique et pratique. Le support pédagogique est élaboré avec les professionnels du domaine d'activités. Les principaux thèmes examinés sont :
- Concept de service : principal, additionnel, associé, sportif, de sport
- Processus de création et de fabrication des services
- Processus de livraison et de consommation des services
- Construction et gestion de l'offre de l'unité de servuction

● Bibliographie

Bruhn M. et Georgi D. (2006), Services Marketing, managing the service value chain, Prentice Hall, Pearson Education.

Eiglier P. (2004), Marketing et stratégie des services, Economica.

Lovelock C., Wirtz J., Lapert D. et Munos A, (2008), Marketing des services, Pearson Education.

Version Provisoire

● **Modalités du contrôle**

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 : 40%) : Oral (exposé d'une partie du travail réalisé en TD) + Ecrit (support de l'exposé oral (format PowerPoint) + travail préparatoire au séminaire (Format Word))

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 60%) : Ecrit (2h).

Contrôle terminal (CT : 100%) : Ecrit (2h).

Version Provisoire

❖ UE : Sciences de l'activité physique et du mouvement sportif - 2 / Stratégie d'entreprise

● Enseignants responsables

Eric BOUTROY – Maître de Conférences à l'Université Lyon 1
eric.boutroy@univ-lyon1.fr

● Objectifs de la formation

Etre capable de comprendre le rôle clé de la stratégie pour assurer le développement ou les nouvelles orientations d'une organisation sportive.
Maîtriser les concepts et les outils fondamentaux de l'analyse stratégique d'organisation.
Etre capable de réaliser un diagnostic simple d'une organisation sportive.
Etre capable de définir un plan d'action en y intégrant des objectifs stratégiques et opérationnels.

● Modalité de l'enseignement

12h CM
12h TD
2ème semestre
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate forme d'e-formation : SPIRAL

● Pré-requis

L'étudiant est sensibilisé aux principes et à la démarche de la stratégie d'entreprise (définition, enjeux). Il connaît des outils classiques de l'analyse stratégique (ex. : SWOT, BCG). Il sait replacer une organisation dans son environnement stratégique (marché, parties prenantes, concurrence). Il sait différencier le management stratégique d'une organisation et la stratégie marketing.

● Contenus de l'enseignement

1/ Les fondamentaux de la stratégie : démarche, concepts, modèles d'analyse
2/ Le diagnostic stratégique
- Les différentes formes de diagnostic : business et corporate, interne et externe
- Définition de la politique générale, segmentation stratégique et audit fonctionnel
- Analyse concurrentielle et environnementale

3/ La mise en œuvre opérationnelle des stratégies
- Management de portefeuille et construction d'avantages concurrentiels
- Voies et modes de développement stratégiques
- Définition de plan d'action

4/ Le contrôle stratégique, l'évaluation des résultats

Etudes de cas (en formation et en évaluation)

Version Provisoire

● Bibliographie

Généralités Stratégie
BRESSY G. et KONKUYT C., Management et économie des entreprises, Sirey, 2008
GARRETTE B., DURAND R., DUSSAUGE P., Stratégor. Toute la stratégie d'entreprise, Dunod, 2009
PELLICELLI G., Stratégie d'entreprise, De Boeck, 2007

Applications aux Organisations Sportives (quelques chapitres concernent la stratégie)
DESBORDES M., Stratégie des organisations sportives, Economica, 2003.
TRIBOU G. et AUGER B., Management du sport, Dunod, 2003.

Version Provisoire

● Modalités du contrôle

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 : 40 %) : Évaluations pendant les TD.

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 60 %) : Étude de cas sur table

Contrôle terminal (100%) : Étude de cas sur table.

❖ UE : Droit Commercial

● Enseignant responsable

Gérard POUSSARD - <Consultant en entreprises>
Gpoussard@aol.com

● Objectifs de la formation

Acquérir les fondamentaux du droit commercial et des entreprises appliqués au sport
Disposer d'une étude de cas concrète illustrant le propos
Mémoriser les différentes étapes de la vie des sociétés

● Modalité de l'enseignement

12h CM
12h TD
2nd semestre
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate forme d'e-formation : SPIRAL

● Contenus de l'enseignement

Sommaire général :

Préambule
Extrait du rapport de stage de l'étudiant SAITOU
La saga des Toubon et des Toufo
Episode 1 Création de TOUBON Sports
Episode 2 Transformation de Toubon Sports
Episode 3 Adhésion à un groupement
Episode 4 Cession de Toubon Sports
Episode 5 G Toufo réalise une GMS
Episode 6 G Toufo est en difficulté
Chapitre 1 De l'exploitant individuel à la société
Chapitre 2 La classification des sociétés
Chapitre 3 Les différentes formes de sociétés
Chapitre 4 De la société à la société commerciale
Chapitre 5 La vie des sociétés commerciales
Chapitre 7 La distribution
Chapitre 8 Les tribunaux de commerce
Chapitre 9 Défaillance des sociétés commerciales

Déroulement du cours :
Le rapport de stage de l'étudiant SAITOU situe les enjeux et les acteurs économiques du monde du sport.
La lecture de la saga des TOUBON et des TOUFO est un préalable à l'entrée dans la matière droit, elle permet de disposer d'un fil conducteur et d'étapes qui matérialisent la vie des affaires et qui viendront ensuite illustrer le propos.
Le contenu du cours découpé en chapitre permet d'aborder tous les fondamentaux du droit sans descendre au niveau de l'expertise.
Le tutorat en ligne permet de répondre aux questions des étudiants avec le recul nécessaire à la réflexion.

● Modalités du contrôle

Contrôle continu de formation 1 (40 %) : QCM et travail lors du TD

Contrôle continu de formation 2 (60 %) : contrôle terminal sur table 2h.

Contrôle terminal (100%) : contrôle terminal sur table 2h.

Version Provisoire

❖ UE : Gestion Financière et Prévisionnelle

• Enseignant responsable

Audrey CASSARA- < responsable administrative et financière / contrôleur de gestion >
audreycassara@hotmail.com

• Objectifs de la formation

- Etre capable de produire et analyser un bilan et un compte de résultat
- Aborder les aspects d'analyse financière.

• Modalité de l'enseignement

12h CM
12h TD
2nd semestre
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate forme d'e-formation : SPIRAL

• Contenus de l'enseignement

Partie 1 :

Le bilan et le compte de résultat
1. Introduction
2. Le bilan
3. Le compte de résultat

L'analyse de l'exploitation
1. Introduction
2. Le tableau des soldes intermédiaires de gestion
3. Conclusion

L'analyse financière du Bilan
1. Introduction
2. Les équilibres fondamentaux
3. Les ratios

Etude de cas

Partie 2 : Prévisionnelle

I-Construction budgétaire
1-Charges variables
2-Charges fixes
3-Seuil de rentabilité

II-CR prévisionnel / bilan prévisionnel
1-Définition / objectifs
2-les différents postes : BILAN
3- les différents postes : CR

III-Budget trésorerie
1-Objectifs
2-construction du tableau

Etude de cas

Version Provisoire

• Modalités du contrôle

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 : 40%) : Etude de cas sur table réalisée lors des TD au 2nd semestre.

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 60%) : contrôle sur table (3 heures).

Contrôle terminal (CT : 100%) : contrôle sur table (3 heures).

❖ OBCL : Approche méthodologique de l'intervention dans le milieu du Management des Organisations Sportives

❖ ENS : Projet professionnel & Etude de terrain

• Enseignant responsable

Bénédicte VIGNAL – Maître de Conférences à l'Université Lyon 1
benedicte.vignal@univ-lyon1.fr
04.72.43.28.44

Ghislain ONOMO ONOMO – Docteur de l'Université Lyon 1

• Objectifs de la formation

Développer des savoir-faire permettant d'apporter des recommandations opérationnelles à un problème managérial précis identifié dans le secteur choisi par l'étudiant (au sein de la structure de stage).

• Modalité de l'enseignement

12h CM
12h TD
2nd semestre
+ Éléments d'aide au travail personnel sur la plate forme d'e-formation : SPIRAL.
+ Accompagnement de la construction de l'étude.

• Contenus de l'enseignement

Méthodologie: la démarche d'étude et recherche.

1. Identification et analyse des questions managériales à traiter
2. Conception de l'étude
3. Recueil des données permettant de réaliser un diagnostic
4. Formulation d'une stratégie, de résultats
5. Proposition relative à la mise en œuvre de la stratégie
6. Evaluation et adaptation du dispositif

• Modalités du contrôle

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 : 40 %) : document présentant la méthodologie de l'étude (Question de départ, Problématique, hypothèse, méthode d'observation et de recueil...) : dossier étape à rendre pour le **12 mars 2012 avant 17h***

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 60 %) : le document final qui rend compte de l'étude de terrain, devra être rendu en mai pour la première session : **9 Mai 2012***

Contrôle terminal (100%) : le document final rendant compte de l'étude de terrain à rendre lors de la session 2 du second semestre, **le 4 juin 2012***

(*) *NB : Tous les rendus se font au secrétariat management et sur SPIRAL : rubrique échange de doc du module Étude de terrain.*

(*) Moins 1 point par jour de retard (le dépôt sur spiral bloque le compteur)

Version Provisoire

❖ OBCL : Approche méthodologique de l'intervention dans le milieu du Management des Organisations Sportives

❖ ENS : Approche méthodologique de l'intervention dans le milieu du MOS –Stage

● Enseignant responsable

Bénédicte VIGNAL – Maître de Conférences à l'Université Lyon 1
benedicte.vignal@univ-lyon1.fr
04.72.43.28.44

● Objectifs de la formation

La mise en situation au sein d'organisations sportives marchandes ou non-marchandes.
Indispensable dans la formation pour appréhender une réalité professionnelle le stage et une période importante permettant d'avoir une approche globale des problèmes posés sur le terrain, ainsi que de développer et démontrer ses compétences professionnelles.

● Modalités de l'enseignement

4 mois en situation professionnelle au minimum, **soit au moins 560h** (de stage).
1 Maître de Stage au sein de la structure d'accueil.
1 Tuteur Universitaire au sein de la formation.

LE STAGE DOIT S'EFFECTUER DANS LE SECTEUR DE PROFESSIONNALISATION CHOISI.
Il s'effectue sous la responsabilité d'un tuteur de la formation désigné par le département management et d'un maître de stage appartenant à la structure dans laquelle s'effectue le stage.

Les missions doivent être validées (qualifiées et quantifiées), dans l'annexe à la convention de stage et rendre compte d'un investissement en termes de responsabilité et d'autonomie.

La négociation de la mission est confiée au stagiaire mais ceci doit se passer en concertation entre les trois parties : le responsable de la structure d'accueil et/ou le maître de stage en structure, l'étudiant et l'enseignant responsable du secteur professionnel (Charles GUEYE : Secteur IDAS, Brice LEFEVRE : Secteur CAP, Bénédicte VIGNAL : Secteur TLS) **qui vise l'annexe à la convention de stage** avant son dépôt au secrétariat management.

Période d'application : le stage se déroule de façon prioritaire sur la période allant de **Janvier à juin**, hors périodes d'examens. Tout en veillant à conserver une semaine de libre par mois pour suivre les TD en présentiel à l'université Claude Bernard Lyon1 et travailler les cours.

Le maître de stage **en structure recevra une fiche d'évaluation au cours de la période de stage, elle est à retourner au Secrétariat Management du Sport à Nelly Lombard « Évaluation stage »-UFR STAPS LYON1 - 27-29 bd du 11 novembre 1918 - 69622 VILLEURBANNE Cedex.**

Version Provisoire

● **Modalités du contrôle**

Contrôle continu de formation 1 (CCF1 : 40 %) : Évaluation de l'implication et des compétences professionnelles de l'étudiant au cours du stage par le maître de stage (cf. grille d'évaluation) et le tuteur. L'étudiant devra produire au début de son dossier un compte rendu des rendez-vous avec son tuteur de formation (voir fiche de suivie jointe).

NB : Le retour de la grille d'évaluation remplie par le maître de stage est indispensable pour pouvoir se présenter à la soutenance orale (pensez à en faire une photocopie et la joindre en annexe dans votre mémoire)

Contrôle continu de formation 2 (CCF2 : 60 %) : Le mémoire de stage (dossier* 50%) et sa soutenance orale (50%) devant un jury (40 minutes). Le jury peut être composé de plusieurs membres dont : le responsable du secteur professionnel, le maître de stage en entreprise, le tuteur de formation…

Contrôle terminale (CT : 100%) : la fiche d'évaluation de l'implication et des compétences professionnelles. Le mémoire de stage et sa soutenance orale devant un jury (40 minutes). Le jury peut être composé de plusieurs membres dont : le responsable du secteur professionnel, le maître de stage en entreprise, le tuteur universitaire…

*Dossier rendu sous format papier **et** en version électronique via SPIRAL.

Un étudiant peut déposer et soutenir son mémoire de stage dans la mesure où celui-ci a effectué, à la date du dépôt, au moins 400h de stage et/ou les 2/3 des missions du stage.

Session 1 (à favoriser pour les poursuites d'études) **:**
Il convient de **prendre contact avec votre Tuteur Universitaire** pour convenir de la date de soutenance **qui se déroulera impérativement soit le lundi 21 mai, soit le jeudi 24 mai 2012.**
Vous devez convier votre **maître de stage en structure** à cette soutenance.
Le rendu du mémoire de stage se fera **au moins 4 jours ouvrés avant la date de la soutenance** au format papier et électronique (via SPIRAL), c'est-à-dire soit respectivement le **11 mai ou le 16 mai 2012. Une version devra aussi être envoyée par vos soins à votre tuteur de formation pour évaluation.**

Session 2 :
Il convient de **prendre contact avec votre Tuteur Universitaire** pour convenir de la date de soutenance **qui se déroulera impérativement soit le lundi 11 juin, soit le mardi 12 juin 2012.**
Vous devez convier votre **maître de stage en structure** à cette soutenance et lui envoyer une version de votre mémoire.
Rendu du mémoire de stage **au moins 4 jours ouvrés avant la date de la soutenance** au format papier et électronique, c'est-à-dire soit le **5 juin ou le 6 juin 2012.**

Version provisoire

Cahier des charges du Mémoire de stage

Le mémoire de stage comprendra environ 30 à 45 pages – hors annexes- (caractère 12 pts, interligne 1,5) selon le découpage suivant :

1ère de couverture selon modèle transmis
4ème de couverture comportant un résumé et les mots clefs.

Un sommaire paginé

I/ L'introduction (environ 5 à 10 pages)
Elle présente brièvement :
1) la structure
- la structure dans laquelle le stage a été effectué : données clefs, statut etc.
- l'analyse de la place de la structure dans son environnement (marché, acteurs amont, aval, etc.)

2) la place du stage
- le type de fonction et de mission que vous avez assuré (les grandes missions) ;
- la cohérence avec le projet professionnel ;
- les objectifs du stage en termes d'acquisition de connaissances, d'expériences, de compétences et de réseaux de relations ;

II/ Le développement (15 à 25 pages)
Il présente :
1) **la stratégie de développement de la structure** et le rôle de **la mission** de l'étudiant dans cette stratégie : il ne s'agit pas ici de décrire tous les détails de la structure (ceux-ci sont à renvoyer en annexes). La présentation de la structure doit donc être brève (2 ou 3 pages par exemple) et ne retenir que les indicateurs les plus forts. Il faut davantage insister sur les grands **axes stratégiques de la structure** et les mettre en relations avec **vos missions.**
2) les missions et actions assurées : il s'agit ici de formaliser ces actions, c'est-à-dire de les structurer en retenant les grands principes. Il ne s'agit pas de raconter le déroulement quotidien mais bien de valoriser vos missions aux regards des objectifs et des résultats (ce que vous avez mis en place, avec qui, comment : exemple de vos productions en annexe);
3) un bilan critique des actions (points forts, points faibles), compétences acquises, écart entre les objectifs attendus et ceux réalisés.

III/ La conclusion et les perspectives (3-5 pages)
Elle est l'occasion de revenir :
1) sur les expériences et compétences acquises **en rapport avec le projet professionnel à court, moyen et long terme.**
2) se projeter à court terme afin d'envisager la suite de la stratégie professionnelle (insertion professionnelle, poursuite d'étude…).
Le stage a-t-il confirmé/infirmé le projet professionnel initial ? Conduit-il à une réorientation de la stratégie professionnelle ? Pourquoi, comment ? Quelle suite à donner ? quelle négociation envisager ?

En annexe on retrouvera tous les éléments nécessaires à la bonne compréhension des axes stratégiques de la structure, des missions de stage (vos productions, dont l'étude de terrain si nécessaire), de vos objectifs professionnels.

Version Provisoire

Cahier des charges de la soutenance orale

Forme :
40 minutes (**10' maximum** de présentation, 30' question-discussion et bilan avec le maître de stage).
Support visuel indispensable (vidéoprojecteur).

Le contenu de l'oral
- vous présenter brièvement,
- rappeler votre projet professionnel ;
- présenter brièvement la structure de stage et ses axes stratégiques,
- présenter vos missions, objectifs et résultats puis **analysez la place de vos missions** et actions **dans la stratégie de développement de la structure ;**
- présenter un bilan critique et synthétique de l'expérience et des compétences acquises au regard du projet professionnel ;
- conclure sur votre projet professionnel et vos orientations à court et moyen termes.

Les critères d'évaluation de l'oral : (forme /5 et fond /15)
- clarté de la présentation ;
- capacité de l'étudiant à convaincre et à valoriser ses expériences ;
- capacité de l'étudiant à prendre du recul par rapport à ses actions/au développement de l'OS ;
- capacité de l'étudiant à construire des perspectives professionnelles à partir de ses expériences.

NB : Le retour de la grille d'évaluation remplie par le maître de stage est indispensable pour pouvoir se présenter à la soutenance orale (veuillez vous en assurer).

Version Provisoire